

Thematisch Jaarverslag Medezeggenschapsraad Oostvaarders College, schooljaar 2023-2024

1 Inleiding

In het thematisch jaarverslag van de MR zijn vanzelfsprekend opgenomen de meeste thema's die in het schooljaar 2023-2024 aandacht hebben gevraagd. Bij het maken van een samenvatting van gebeurtenissen in een heel schooljaar moeten er keuzes worden gemaakt. Het scheiden van hoofd- en bijzaken hoort hierbij. Dit levert al gauw de vraag op of een onderwerp als hoofdzaak of toch als bijzaak moet worden gezien. Wat voor velen een bijzaak is, is voor een enkeling toch echt een hoofdzaak.

Belangrijke factoren die van invloed zijn geweest op het werk van de MR in het afgelopen schooljaar waren met name de plannen voor Scenario X die het vorige schooljaar zijn gemaakt. Hiervoor is tijdens vrijwel alle vergaderingen tijd ingepland en is alles doorgesproken zowel met de PMR als ook met de voltallige MR. En is er een stemming onder het voltallige personeel gehouden met zowel open als gesloten vragen zodat alle meningen en ideeën zo goed mogelijk meegewogen konden worden in de besluitvorming rondom Scenario X. Verder zijn er verkiezingen geweest voor de PMR leden waaruit vertrouwen bleek om op dezelfde voet door te gaan.

Naast Scenario X hebben de onderwerpen "toetsprotocollen en bevorderingsnormen", "4/5v naar 5h route", "4tl starten", en "de LC/LD route" het afgelopen jaar in verhouding de meeste aandacht gekregen tijdens de MR-vergaderingen.

Naast bovengenoemde onderwerpen zijn natuurlijk ook veel andere thema's besproken tijdens de vergaderingen. Toch is besloten aan deze (soms heel belangrijke) zaken minder woorden te wijden.

Wat betreft de volgorde van informatie in het verslag is besloten eerst in te gaan op de samenstelling en werkwijze van de MR (paragraaf 1 t/m 5). Hierna zullen in paragraaf 6 de belangrijkste verschillende thema's in de meest (chrono)logische volgorde worden besproken.

Het verslag wordt afgesloten met paragraaf 7. In deze paragraaf staat een korte terugblik en ook worden verwachtingen ten aanzien van het volgende schooljaar vermeld.

2 Samenstelling van de medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad van het Oostvaarders College bestaat uit acht leden, waarvan vier personeelsleden (personeelsgeleding), twee ouders (oudergeleding) en twee leerlingen (leerlinggeleding). De medezeggenschapsraad heeft een voorzitter en een secretaris.

De samenstelling van de MR in het schooljaar 2023-2024 was voor het grootste deel als volgt:

- Jurjen van der Zwaag (voorzitter, personeelsgeleding)
- Patricia Zwiép (secretaris, personeelsgeleding nadat de plek van Wendy v Antwerpen vacant werd))
- Floor Vercauteren (personeelsgeleding)
- Luuk Wierenga (personeelsgeleding)
- Rudie van der Wal (oudergeleding)
- Maureen de Jong-Vos (oudergeleding)
- Beth He (leerlinggeleding)

- Lisa Driessen (leerlinggeleding)

Omdat Patricia Zwiëp bij de laatst gehouden verkiezingen vanuit de personeelsgeleding heeft meegedaan en daarbij na Wendy en Luuk de meeste stemmen heeft gekregen, is zij in overeenstemming met het reglement benaderd om de leeggevallen plek van Wendy in te nemen. Patricia is bereid geweest om de plek in te nemen en mag de termijn die reeds was ingegaan afmaken en zal dus tot en met schooljaar 2024-2025 in de MR zitting mogen nemen.

3 Werkwijze

3.1 Vergaderingen

In de jaarplanning zijn de data van de vergaderingen vastgelegd. De agenda wordt voorbereid door de voorzitter en de secretaris in een agenda-overleg met de schoolleiding. De agenda en de vergaderstukken worden in principe uiterlijk 10 werkdagen voorafgaand aan de vergadering per e-mail aan de leden van de medezeggenschapsraad verzonden. Dit laatste lukte dit schooljaar niet altijd even goed. Maar dit blijft het streven. Af en toe was het nodig te communiceren via de mail om commentaar, advies of instemming van de MR op plannen van de SL te kunnen geven. Maar dit was minder nodig dan het voorgaande jaar. Wel blijft aandachtspunt voor de SL dat voornemens van beleid tijdig worden doorgestuurd.

Medezeggenschapsraad-vergaderingen bestaan uit de raadsvergadering gevolgd door de overlegvergadering met de schoolleiding en aansluitend, na het vertrek van de schoolleiding, het besluitvormend deel van de raadsvergadering. De vergaderingen zijn openbaar.

Van zowel de raadsvergadering als de overlegvergadering wordt door de secretaris een verslag gemaakt dat in de volgende vergadering wordt vastgesteld.

3.2 Geledingen

De personeelsgeleding, de oudergeleding en de leerlingengeleding vergaderen ook afzonderlijk. Voor de personeelsgeleding is dat de PMR-vergadering, voor de ouders de vergadering van de ouderraad en voor de leerlingen de vergadering van de leerlingenraad. Tijdens deze vergaderingen komen met name onderwerpen aan bod die voor de betreffende geleding van belang zijn. Als dat handig is, is de schoolleiding aanwezig bij (een deel van) de vergadering van een geleding.

3.3 Commissies en werkgroepen

Afgelopen schooljaar zijn verkiezingen nodig geweest voor de PMR. Ze zittende leden zijn herkozen waardoor er zich verder geen wijzigingen hebben voorgedaan. In het nieuwe schooljaar zullen verkiezingen in de leerlingengeleding nodig zijn. Dit vanwege het feit dat voor Lisa de termijn van drie jaar verstrijkt en Beth het OVC heeft verlaten.

Aan het begin van schooljaar 2024-2025 zal de MR hiervoor een verkiezingscommissie vormen.

4 Vergaderingen 2023-2024

In het schooljaar 2023-2024 is de voltallige medezeggenschapsraad regulier tien keer in plenaire vergadering bijeengewees. Hiernaast hebben extra vergaderingen met de PMR plaatsgevonden met als centrale thema "Scenario X".

Hiernaast is er ook een enkele keer door het voltallige MT met de gehele MR gesproken. Op die dag heeft het MT samen met de MR veel met elkaar gesproken over de toekomst van het onderwijs op het OVC en de keuzes die hiervoor gemaakt dienen te worden in het kader van Scenario X.

Zoals in een eerder verslag is aangegeven is in onderling overleg besloten het aantal reguliere vergaderingen naar tien keer per schooljaar uit te breiden het afgelopen jaar. Dit heeft ertoe geleid dat minder buiten de vergaderingen om gecommuniceerd hoefde te worden dus ook komend jaar gaan we dit zo inzetten.

5 Samenwerking met de schoolleiding

5.1 algemeen

Tijdens de agendabespreking met de schoolleiding wordt de agenda van de medezeggenschapsraad-vergadering voorbereid. De rector zorgt zo veel mogelijk dat tien werkdagen voorafgaand aan de vergadering de benodigde vergaderstukken worden gestuurd aan de voorzitter en secretaris.

De secretaris stuurt de agenda en de bijbehorende stukken genummerd door naar de leden van de medezeggenschapsraad. Tijdens de overlegvergadering licht de schoolleiding de stukken eventueel nader toe en is er vooral ruimte voor het stellen en beantwoorden van vragen en voor discussie.

Een goede en professionele relatie en een heldere communicatie met de schoolleiding zijn van belang voor het kunnen uitoefenen van goede medezeggenschap. De MR ziet dat er ook afgelopen jaar positief werd gereageerd door de SL op de kritische vragen en opmerkingen van de MR. Er is sprake van wederzijds respect en vertrouwen en dat leidt tot meer positieve energie/synergie.

De medezeggenschapsraad heeft vorige schooljaren reeds gevraagd aan de schoolleiding voor elk voorstel een apart document met oplegger aan te leveren opdat ook op een later moment nog duidelijk is op welk voorstel de medezeggenschapsraad precies advies of al dan niet instemming heeft gegeven. De medezeggenschapsraad heeft destijds al besloten alleen instemming te geven op de definitieve versie van stukken met bijbehorende oplegger. Dit laatste is dit jaar ook op deze wijze uitgevoerd.

Vanzelfsprekend stemt de MR graag in met zaken die het OVC tot een betere, fijnere school maken. Toch blijft het ook voor volgend jaar een aandachtspunt voor de MR om niet vanwege tijdsdruk in te stemmen met beleidstukken die niet af zijn en plannen waarover nog te veel discussie en/of onduidelijkheid bestaat.

5.2 eind vorig schooljaar, start van 2023-2024

Eind schooljaar 2023-2024 hebben de medezeggenschapsraad en de schoolleiding afgesproken dat er voldoende aandacht gegeven diende te worden aan het opzetten van Scenario X zodat dat in 2025-2026 ten uitvoer gebracht kan worden. Het belang van regelmatig evalueren, het draaien van een pilot en aansturing van en door de bouwgroep zijn hiervoor o.a. ter sprake gekomen. De MR is in het voorjaar van 2024 alleen akkoord gegaan met het uitvoeren van Scenario X in 2025-2026 als dit in het nieuwe schooljaar goed zou worden bekeken en duidelijker concrete vorm krijgt en dat -indien nodig- bijgestuurd kan worden als uit zorgen onder het personeel danwel evaluaties van de pilot blijkt dat dit noodzakelijk is. Scholing en faciliteiten

In schooljaar 2022-2023 heeft de medezeggenschapsraad scholing gekregen van Auke de Roos van de AOB. De training ging specifiek over het systeem taakbeleid en de kaders die hierbij horen. De training heeft zeker nut gehad bij de besprekingen met de SL later in het schooljaar en ook gedurende het afgelopen schooljaar.

De personeelsleden in de medezeggenschapsraad hebben de in de CAO-VO vastgelegde faciliteiten voor hun werk te ontvangen. We gaan er van uit dat de passende beloning ook aan ouders en leerlingen zijn overgemaakt..

6 Behandelde onderwerpen 2023-2024 (thematisch)

6.1 Scenario X

Toelichting en aandachtspunten:

Tijdens de MR vergadering zijn o.a. stukken besproken die door de bouwgroep zijn aangeleverd. De MR denkt in augustus 2025 Scenario X in het OVC goed georganiseerd kan worden ingevoerd.

Wel blijft er een aantal punten waarvan de MR het noodzakelijk en vanzelfsprekend acht dat daar op korte en langere termijn aandacht aan gegeven blijft worden.

Korte termijn:

1) Communicatie met collega's.

De gegeven antwoorden op vragen van de MR zijn eigenlijk antwoorden op vragen die de (P)MR bij collega's heeft opgehaald in de peiling. De MR acht het noodzakelijk dat op een laagdrempelige, creatieve manier ruimte en tijd gemaakt blijft worden om ideeën, zorgen en mogelijke oplossingen met elkaar (alle collega's) te bespreken en informatie te delen. Lesgevende collega's zullen Scenario X tot een succes moeten maken. Dat lukt alleen als zijn in "hun kracht" worden gezet.

Bijvoorbeeld hebben het thema "werkdruk" en de rond dit thema genoemde zorgen volgens de MR blijvend aandacht nodig. Ook de nieuwe taken van mentoren zijn wat de MR betreft goede gesprekken waard.

De MR denkt dat de informatiemarkt in juni voor bovengenoemde zaken een mooie gelegenheid is geweest om eea al te verduidelijken maar ziet dit niet als eindpunt hiervan maar eerder een mooie doorstart om hierover te blijven communiceren.

2) Communicatie met ouders en leerlingen. Nu duidelijk is dat we in 2025 met Scenario X gaan werken, mag/moet iedereen die betrokken is bij de school het natuurlijk weten en zal dus op een goede manier met een duidelijk verhaal geïnformeerd dienen te worden.

3) Advies is om op korte termijn de lessentabel voor 2025-2026 vast te stellen. Op deze manier kunnen vaksecties in de PTA's voor de nieuwe cohorten de lesstof en de toetsen goed plannen.

4) Advies is om in het komende schooljaar vast te beginnen met het voorgestelde portfolio. (We hoeven niet alles uit te stellen). Dit geeft collega's de gelegenheid om te wennen aan het werken hiermee en geeft de mogelijkheid om al -indien nodig- de eerste zaken al bij te stellen voordat we met een flexband/keuzeband gaan werken.

5) Gevraagd door de MR is na te denken over het verminderen van toetsdruk op het OVC. (een toetsjaarrooster, minder summatieve toetsen i.c.m. versterkt formatief handelen). (Vanuit de bouwgroep is al het idee aangedragen toetsen in de flexband af te nemen.)

6) De MR heeft begrepen dat gedacht wordt over het uitnodigen van leerlingen om deel te uit te maken van de bouwgroep. De MR vindt dit een goed idee.

Langere termijn:

1) Scenario X zal steeds terugkomen op de agenda van de MR-vergaderingen. We gaan er als MR vanuit dat er in het MT oog zal zijn voor de successen alsook voor zaken die minder goed gaan nadat Scenario X is ingevoerd. Een (half)jaarlijkse evaluatie tijdens o.a. de traditionele thema-avond lijkt dan logisch. Uiteraard moet bijsturing tot de mogelijkheden behoren. De (P)MR is tevreden dat er meer contact is met de bouwgroep. Juist omdat de inbreng van de (P)MR door de bouwgroep op prijs wordt gesteld, geven we graag het e.e.a. als feedback mee met het oog op de te ontwikkelen plannen. Wellicht dat wij aandachtspunten aangeven waarvan het onnodig is dat deze genoemd worden omdat hier binnen de bouwgroep al voldoende over na is gedacht. Toch willen wij volledig zijn in de zaken waar wij als (P)MR over nadenken, vragen en ideeën over hebben. Op die manier hopen we van nut te zijn bij het vervolgtraject dat m.b.t. scenario X is ingezet.

2) De (P)MR waardeert het dat er in de voorstellen veel tijd wordt geboden aan secties om invulling van de keuzeband te ontwikkelen. We zien graag dat ook wordt gestimuleerd vakoverstijgend te denken. Wellicht dat bepaalde collega's binnen een sectie kunnen worden vrijgesteld van bijvoorbeeld het comprimeren van lesstof omdat ze met collega's van andere vakken samenwerken aan aanbod in de keuzeband. In dat geval kost het op school niet te zorgen voor meer lesuitval dan al is voorzien.

6.2 Toetsprotocollen en bevorderingsnormen

De MR hecht veel waarde aan duidelijke en zoveel mogelijk gelijke protocollen voor de gehele school. De MR vindt het belangrijk dat bij de "Richtlijnen voor bespreking" in de algemene bepalingen het "vooraf opgesteld kader" wordt uitgewerkt. Voor de bovenbouw is het kader duidelijker geformuleerd. Daarnaast lijkt de terminologie van soorten toetsen niet in overeenstemming met de gebruikte termen in SOM. Som lijkt leidend dus zijn aanpassingen in documenten vereist. Er werd in de toetsprotocollen voor de onderbouw nog onvoldoende duidelijk gemaakt wat precies wordt verwacht als een leerling zich (bijv. wegens ziekte) af wil melden voor een toets. De MR ziet graag dat de procedure hiervoor in de toetsprotocollen op dezelfde manier staat aangegeven.

6.3 4/5v naar 5h route

Een zinvolle vastlegging van deze route waarbij de MR aangegeven heeft dat het tijdspad hierbij goed in de gaten gehouden dient te worden. Dus dat er naar wordt gestreefd zowel de profielkeuzekaart als het persoonlijk PTA voor de zomervakantie (doch uiterlijk voor 1 oktober) gereed te hebben. Dit om voor iedereen (leerlingen, ouders, nieuwe docenten, examensecretariaat) op tijd duidelijk te hebben wat de consequenties van de nieuwe route zijn.

Verder heeft de MR geadviseerd om met mentoren en betreffende leerlingen de gehanteerde procedure te evalueren en indien nodig aan te passen. En om in geval van doubleren in het toetsprotocol op te nemen dat er voor de zomervakantie een individueel plan van aanpak voor de betreffende leerling(en) wordt gemaakt en dat dit op SOM komt te staan voor o.a. de nieuwe mentor.

6.4 4TL

Als MR hebben we verschillende zaken tegen elkaar afgewogen. Ze hebben te maken met het proces van besluitvorming en met kans op het bereiken van de doelen die we voor ons onderwijs stellen.

Proces besluitvorming:

Het idee is laat tot stand gekomen en heeft meerdere MR-leden het gevoel gegeven voor het blok te worden gezet. Voordat wel of niet instemming kon worden gegeven, is besloten reeds te starten met het programma en de benodigde gelden hiervoor te reserveren. We willen er als MR voor waken dat we het gewoon gaan vinden om op deze manier beleid in te voeren. De MR rekent erop dat het komend jaar duidelijk in beeld komt of het aanbieden van 4TL de gewenste resultaten oplevert.

Doelen van school:

Binnen de MR leeft de zorg dat afstromen op termijn “gewoon” kan worden. Het is belangrijk dat op het OVC het streven blijft om leerlingen zo goed mogelijk naar een HAVO- of VWO-diploma te begeleiden en dat besluiten over afstromen op de wat langere termijn niet lichtvaardig zullen worden genomen.

Tegelijk is perspectief bieden aan leerlingen een belangrijk doel, zeker voor leerlingen die zoals wordt aangegeven “geen realistische kans hebben om door te stromen naar 4HAVO om zo een HAVO-diploma te halen”. De MR erkent dat er leerlingen zijn waarvoor deze route op dit moment een goede kan zijn en stemt daarom in met het TIJDELIJK aanbieden van 4TL in het schooljaar 24-25. Van het instemmen met een structureel aanbod van een VMBO-route op het OVC is dan ook nu geen sprake (al is dit natuurlijk ook niet aan de MR gevraagd).

6.5 LC/LD-procedure

Meerdere bezorgde collega's hebben dit onderwerp bij MR leden aangekaart. De MR waardeert het vervolgens constructieve gesprek over dit onderwerp. We zien uit naar de concrete voorstellen van de SL om in de toekomst op een nieuwe manier om te gaan met het toekennen van hogere salarisschalen dat recht doet aan zowel omgaan met het lerarentekort als ook met ervaren collega's die we binnen school hebben en willen behouden.

6.6 Getekende opleggers

De lijst met onderwerpen die in de loop van het schooljaar 2023-2024 besproken is tijdens MR-vergaderingen is nog natuurlijk nog een stuk langer dan die in de vorige paragraaf zijn besproken.

Om toch een indruk te krijgen van waar de MR zich nog meer mee bezig heeft gehouden en duidelijk te maken met welke voorstellen de MR heeft ingestemd, volgt hieronder een opsomming van onderwerpen waar het afgelopen jaar instemming over is bereikt.

MR1: Basisvaardigheden / Schoolgids / Schoolplan (mits jaarlijkse evaluatie) / Wijziging keuzekaart / PTA's / Keuzemogelijkheid 1 gymnasium

MR2: SOP

MR3: toetsprotocollen/bevorderingsnormen OB H/V (mits: een passage wordt opgenomen met daarin aangeven dat horloges verboden zijn bij toetsen en hoeveel toetsen per dag/week mogen worden gegeven) / functiemix LC/LD

MR4: Burgerschap

MR5: x

MR6: LC-LD procedure / route 4&5v naar 5h / wijziging scheikunde PTA

MR7: Scenario X start 2025-2026 / jaarplanning / formatieplan / besteding NPO gelden

MR8: x

MR9: Tijdelijk 4TL / 3^e tijdelijk contract voor collega's / Protocol tijdverlenging e.a.

MR10: Vrijwillig schoolkosten overzicht

7 Tot slot

Misschien dat het elk jaar in de zomer wel zo lijkt, maar ook dit jaar constateert de medezeggenschapsraad dat afgelopen jaar veel van medewerkers en leerlingen heeft gevraagd. Gelukkig hebben bonden oog voor de hoge werkdruk in het voortgezet onderwijs en is het onderwerp ook dit jaar op de kaart gezet. Er zijn gelden beschikbaar waarover we als personeel invloed hebben als het gaat om de besteding ervan. Ook door meer oog te hebben voor en discussie te voeren over de jaarplanning kunnen we de komende jaren een positieve invloed hebben op de werkdruk. Tegelijkertijd blijven de financiën dusdanig dat er ook dit jaar keuzes gemaakt moesten worden. Daarnaast heeft het invoeren van Scenario X per schooljaar 2025-2026 ook gevolgen voor de werkdruk en zal hierover het gesprek gevoerd moeten blijven worden.

Er bestaan hopelijk wel minder dan eerder onzekerheden en vragen rond de invoering van scenario X: Er is besloten het onderwijs in het schooljaar 2025-2026 vorm te geven op basis van Scenario X wat het OVC nog een vol jaar de gelegenheid geeft hieraan te werken. PTA's, lessen etc. zullen deels moeten veranderen maar er is nog een vol jaar om hier goed op in te kunnen spelen. De intentie is dan ook zeker om collega's, ouders en leerlingen beter te informeren over de gemaakte keuzes en de komende veranderingen.

Al met al blijft er uiteraard meer dan genoeg aan uitdagingen bestaan voor de MR in het nieuwe schooljaar. We zullen als MR in het schooljaar 2024-2025 een bezorgde, positief-

kritische gesprekspartner van de SL blijven waarbij we bij het bespreken van (nieuw) beleid vanuit de verschillende geledingen weer naar eer en geweten de belangen van personeel, leerlingen en ouders zullen proberen te vertegenwoordigen.

Versie 10-09-2024